



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รอบเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่าง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

เทศบาลตำบลลวัชหลา
อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลวังหลวง
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑
รอบเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ การพัฒนาท้องถิ่น พร้อม ทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงาน ผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายใต้เงื่อนไขในเดือนเมษายน และภายใต้เงื่อนไขในเดือนตุลาคมของทุกปี”

บัดนี้ เทศบาลตำบลวังหลวง ได้จัดรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน (ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประพงษ์ ทวีสินธุ)
นายกเทศมนตรีตำบลวังหลวง

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนด แนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงาน ผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอ่อนผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือน ตุลาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา เทศบาลตำบลลังหลวง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลังหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถ แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลลังหลวง

เมษายน ๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

๑

บทที่ ๒ วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์

๖

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา/เป้าประสงค์

๗

บทที่ ๓ สรุปการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลวังหลวง

๙

- การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา
- ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี
- ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับ
- ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ตารางที่ ๔ โครงการที่ตั้งจ่ายรายการใหม่
- ตารางที่ ๕ สรุปความสำเร็จการดำเนินการตามแผนพัฒนาและตั้งจ่ายรายการใหม่

๙

๙

๑๐

๑๑

๑๒

๑๓

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔

บทที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพัฒนาระบบที่ดิน ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม Jarvis ประเมิน และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๗๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วย การนับและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปัจจุบัน พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมาน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงกรอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อ改善แนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระจงชัด เพื่อขัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติ ประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะซื้อให้เห็นว่าแนวความคิดหริริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของห้องถินประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจงชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกับการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารห้องถินแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาห้องถินที่สภาห้องถินคัดเลือกจำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาชนห้องถินที่ประชาชนห้องถินคัดเลือกจำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารห้องถินคัดเลือกจำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารห้องถินคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่ง คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับต่อวันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับต่อวันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลังหลวง ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวง โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย และคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิถีทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ระบบคมนาคมขนส่ง มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน

และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาอาชีพ ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดการด้านสวัสดิการสังคม การศึกษา กีฬา นันทนาการ และสาธารณสุข มีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์เพื่อสามารถนำมารูปโภคและบริโภคได้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และฟื้นฟู

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหาร การบริหารงานและการปฏิบัติงานของ เทศบาล มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระทบต่อชุมชน

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการ กระบวนการหมายเหตุ ถูกต้องหรือไม่

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ
แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใต้
สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายใต้เดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาส
และรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล
แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิง
คุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม
แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และ
โครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหา
ผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการ
ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดย
ดำเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มือสู่จริงหรือไม่ สภาพ
ของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่า
ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล
มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกราฟของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก
ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมายิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวมรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการ
ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน
โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการ
อาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะกรรมการ กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตาม
ความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

บทที่ ๒

วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์เป็นการวิเคราะห์รวมสภาพปัจจุบัน และความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล ตลอดจนสอดคล้องกับศักยภาพของเทศบาลต่ำบลังหลวง การวางแผนยุทธศาสตร์เป็นการกำหนดวิสัยทัศน์ พัณฑิจ และเป้าหมายได้อย่างชัดเจน การลดความเสี่ยงในการบริหารการจัดการ ช่วยพัฒนาแรงจูงใจ ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจ แผนยุทธศาสตร์เทศบาล เป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาต่าง ๆ ตลอดจนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ด้านนั้น ๆ ซึ่งแผนดังกล่าวจะเป็นตัวชี้วัด และทิศทางการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล ไปสู่การปฏิบัติในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลต่ำบลังหลวง (Vision)

“ เป็นองค์กรแห่งการพัฒนาคน พัฒนางาน เพื่อการพัฒนาพื้นที่อย่างยั่งยืน ”

พัณฑิจ (Mission)

๑. จัดให้มีการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ส่งเสริมการมีอาชีพ เพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาทุกกิจกรรม
๔. จัดให้มีน้ำอุบปโภค บริโภค และการเกษตร
๕. ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกำจัดขยะให้ถูกต้อง
๖. ส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา/เป้าประสงค์ (Goals)

๑. เพื่อให้ประชาชนมีการคุณภาพที่หลากหลาย รวดเร็ว
๒. เพื่อส่งเสริมการมีอาชีพและยกระดับรายได้ เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. เพื่อส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็ง ด้านต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาทุกกิจกรรม
๔. เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุบปโภค บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตรที่เพียงพอต่อความต้องการ
๕. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการจัดเก็บขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างมีประสิทธิภาพและถูกสุขลักษณะ
๖. เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการองค์การที่ดี มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - ๑.๒ แผนงานการพาณิชย์
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
 - ๒.๑ แผนงานงบกลาง

๓. การพัฒนาด้านสังคม

- ๓.๑ แผนงานการศึกษา
- ๓.๒ แผนงานสาธารณสุข
- ๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์
- ๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
- ๓.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๔. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

- ๔.๑ แผนงานการเกษตร
- ๔. การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
 - ๔.๑ แผนงานการเกษตร
 - ๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน
- ๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
 - ๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

บทที่ ๓

สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลังหลวง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลลังหลวงได้ดำเนินตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) ซึ่งเป็นแผนระยะยาวกำหนดเป้าหมายดำเนินการไว้ ๕ ปี โดยได้จัดทำแผนพัฒนาห้องถีนสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งทุกส่วนราชการได้บรรจุโครงการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน โดยได้บรรจุโครงการพัฒนาที่มีเป้าหมายดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไว้จำนวน ๕๓ โครงการ และผู้บริหารเทศบาลได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีรายละเอียดดังนี้

**การกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวง อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)**

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการส่วนห้องถีน		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องถีนเพื่อจัดทำแผนห้องถีน	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาห้องถีนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน	✓	
๓. มีการประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาห้องถีนและประชาคมห้องถีนพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาส่วนห้องถีน	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของห้องถีนมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของห้องถีน (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาห้องถีน	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาห้องถีนที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจหลักการพัฒนาห้องถีนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาห้องถีนที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาห้องถีน	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีคู่มือโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๑ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๑,๒๕๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๑	๑๑,๐๗๑,๖๐๐
๓. การพัฒนาด้านสังคม	๒๕	๓,๒๗๖,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๐	๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑๔๕,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๙	๔๑๐,๐๐๐
รวม	๕๓	๑๖,๑๗๘,๖๐๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการทั้งหมด		โครงการตั้งงบประมาณ	
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๙.๔๓	๑,๐๗๓,๐๐๐	๗.๓๗
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม	๔	๙	๑,๐๗๓,๐๐๐	๗.๓๗
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ				
๒.๑ แผนงานงบกลาง	๑๑	๒๐.๗๕	๑๑,๔๘๙,๒๙๙	๗๘.๗๕
รวม	๑๑	๒๐.๗๕	๑๑,๔๘๙,๒๙๙	๗๘.๗๕
๓. การพัฒนาด้านสังคม				
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๑๖.๙๙	๙๗๙,๐๐๐	๖.๓๙
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๓.๗๗	๔๐,๐๐๐	๐.๒๙
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๙.๔๓	๖๐,๐๐๐	๐.๔๔
๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๙.๔๓	๖๔,๐๐๐	๐.๔๔
๓.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๗.๔๔	๕๔๔,๐๐๐	๓.๗๔
รวม	๒๔	๔๗.๑๗	๑,๖๓๗,๐๐๐	๑๑.๗๖
๔. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ				
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม				
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๓.๗๗	๔๕,๐๐๐	๐.๓๑
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๔๙	๒๕,๐๐๐	๐.๑๗
รวม	๓	๕.๖๖	๗๐,๐๐๐	๐.๔๗
๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร				
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๑๖.๙๙	๓๓๙,๐๐๐	๒.๓๓
รวม	๙	๑๖.๙๙	๓๓๙,๐๐๐	๒.๓๓
รวมทั้งสิ้น	๕๓	๑๐๐	๑๔,๕๓๙,๒๙๙	๑๐๐

ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนิน การ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน <u>แผนงานอุดหนุนทรัพยากรและภัยธรรมชาติ</u>			
๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๒ (ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณจาก จังหวัดร้อยเอ็ด โครงการก่อสร้างช่องแม่น้ำลาดยางผิว Asphaltic Concrete สายบ้านหนองขาม - บ้านบาง ตำบลวังหลวง จึงทำให้งบประมาณในรายการดังกล่าวที่ได้ตั้งไว้ ในเทศบัญญัติไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ)			✓
๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๒			✓
๓. โครงการก่อสร้างทางท่อระบายน้ำคสล. พร้อมบ่อพัก หมู่ ๑๗			✓
๔. โครงการก่อสร้างทางท่อระบายน้ำคสล. พร้อมบ่อพัก หมู่ ๑			✓
๕. โครงการก่อสร้างทางท่อระบายน้ำคสล. หมู่ ๑๘			✓
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ <u>แผนงานงบกลาง</u>			
๑. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์			✓
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ			✓
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			✓
๔. เงินช่วยเหลือพิเศษ			✓
๕. เงินสำรองจ่าย			✓
๖. เงินสมทบทุนประกันสังคม			✓
๗. เงินบำรุงสมัคມสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย			✓
๘. เงินบำรุงสมัคມสันนิบาตเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด			✓
๙. เงินสมทบทุนดำเนินงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น			✓
๑๐. เงินสมทบทุนระบบหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลวังหลวง			✓
๑๑. เงินสมทบโครงการจัดสวัสดิการชุมชนตำบลวังหลวง (ออมวันละบาท)			✓
การพัฒนาด้านสังคม <u>แผนงานการศึกษา</u>			
๑. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			✓
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน สังกัด (สพป.)			✓
๓. อุดหนุนโครงการปลูกพืชผักสวนครัว			✓
๔. อุดหนุนโครงการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา			✓
๕. อุดหนุนโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน			✓
๖. อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม			✓

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนิน การ
<u>แผนงานการศึกษา</u>			
๗. อุดหนุนโครงการโรงเรียนประชาธิรัฐ	✓		
๙. อุดหนุนโครงการเพาะเห็ดนางพื้า			✓
๙. อุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและสิ่งแวดล้อม	✓		
<u>แผนงานสังคมส่งเสริมฯ</u>			
๑. โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและครอบครัว			✓
๒. โครงการเยี่ยมบ้านผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส			✓
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
๑. โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พับประชาชน			✓
๒. โครงการเวทีประชาคมท้องถิ่น			✓
๓. โครงการปฏิบัติธรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล	✓		
๔. โครงการคนวังหลวงรวมใจสมานฉันท์	✓		
๕. โครงการบูรณาการแผนพัฒนาตำบลวังหลวง			✓
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>			
๑. โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์			✓
๒. โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์			✓
๓. โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาน่วยงานสัมพันธ์อำเภอเสลภูมิ			✓
๔. อุดหนุนอำเภอเสลภูมิ ในการดำเนินการจัดงานสมมาน้ำคืนเพียงเต็งประทีป			✓
๕. อุดหนุนอำเภอเสลภูมิ ในการดำเนินการโครงการสนับสนุนการจัดงานบุญพะวง			✓
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
๑. ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำสำนักงานก่อสร้าง			✓
๒. ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำสำนักซีพ			✓
๓. โครงการตั้งจุดตรวจเฝ้าระวังอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล			✓
๔. โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตาม ผู้บังคับบัญชาอย่างมาก			✓
<u>การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม</u>			
<u>แผนงานการเกษตร</u>			
๑. โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			✓
๒. โครงการเข้าค่ายเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>			
๑. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์			✓

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนิน การ
การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>			
๑. โครงการพัฒนากองคลังยินดีให้บริการ			✓
๒. โครงการจัดงานวันท่องถินไทย			✓
๓. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร (ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e - laas)			✓
๔. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ			✓
๕. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานนอกสถานที่	✓		
๖. โครงการภาษีสัญจร	✓		
๗. โครงการแสดงความจงรักภักดี และปักป้องสถาบันพระมหากษัตริย์			✓
๘. อุดหนุนอำเภอเสลภูมิ โครงการจัดงานรัฐพิธี		✓	
๙. อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถินอำเภอเสลภูมิ			✓

ตารางที่ ๔ โครงการที่ตั้งจ่ายรายการใหม่ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนิน การ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน <u>แผนงานอุดหนุนสหกรรมและการโยธา</u> ๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๐ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)			✓
การพัฒนาด้านสังคม <u>แผนงานสาธารณสุข</u> ๑. อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ๒. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ดำเนินการแต่ไม่ได้ใช้งบประมาณ			✓

ตารางที่ ๕ สรุปความสำเร็จการดำเนินการตามแผนพัฒนาและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
(รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการทั้งหมด		โครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		โครงการที่ ดำเนินการ	
	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๑๐.๗๑	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๑	๑๙.๖๔	๕	๙.๕๓	๐	๐.๐๐
๓. การพัฒนาด้านสังคม	๒๗	๔๘.๒๑	๕	๙.๙๖	๙	๑๖.๐๗
๔. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๓	๕.๓๖	๓	๕.๓๖	๑	๑.๗๙
๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๙	๑๖.๐๗	๑	๑.๗๔	๒	๓.๔๘
รวม	๕๖	๑๐๐.๐๐	๑๔	๒๕.๐๐	๑๒	๒๑.๔๓

สรุป โครงการทั้งหมด ๕๖ โครงการ

โครงการที่ดำเนินการ ๑๒ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \frac{๑๒ \times ๑๐๐}{๕๖} = ๒๑.๔๓ \quad \text{อัตรา.r้อยละของโครงการที่ได้ดำเนินการ } ๒๑.๔๓ \%$$

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๔ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \frac{๑๔ \times ๑๐๐}{๕๖} = ๒๕.๐๐ \quad \text{อัตรา.r้อยละของโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ } ๒๕.๐๐ \%$$

เป็นโครงการที่ดำเนินการในรอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวง เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลังหลวง จึงได้ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวง ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งที่ ๔๒๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

๑. นายจำรูญ อุปัชฌาย์	สมาชิกสภาเทศบาล
๒. นายช้วน ชินคำ	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายสุริยนต์ วรชิตา	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายพิทักษ์ โนนแก้ว	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น
๕. นายยานยงค์ พันธศรี	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น
๖. ท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิ	ผู้แทนหน่วยงาน
๗. นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ผู้แทนหน่วยงาน อำเภอเสลภูมิประจำตำบลลังหลวง
๘. นายเริงเดช แห้วแสง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายประเวช บูรณะพล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. จ.ส.อ.สักขี ผ่านจังหาร	ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการบริหาร
๑๑. นายศุภชัย บูรณะกิติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โดยมีนายศุภชัย บูรณะกิติ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาการ กำหนดโครงการและงบประมาณไว้ในยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลังหลวง ประจำปี ๒๕๖๑

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลลังหลวงให้

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา
๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน
๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

