

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ประจำเดือน 2564

วันที่ 1 มี.ค. 2564 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลวังหลวง

ลำดับ	ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จำสืบเอกศักดิ์ ผ่านจันทาร	ปลัดเทศบาล	จ.ส.อ.	
๒	นายภราดร โคแก้ว	รองปลัดเทศบาล	จ.ส.อ.	จ.ส.อ.
๓	นางสาวเกตุมนี วรชิตา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๔	นายธีระพงษ์ สุ่มมาตย์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕	นางสาวมณฑริกา ทองสอดแสง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นายเจษฎา นามืองรักษ์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		
๗	นางแสงระวี จินดา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง		
๘	นางสไบแพร ทศวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๙	นางสาวนริศรา สมสาร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๐	นายศุภชัย บุรณะกิติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๑	นางสาวเกื้อกุล เพ็ญวงษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๒	นายภิรมย์ ราชนาเมือง	นิติกรชำนาญการ		
๑๓	นางแสงจันทร์ วิทยบุรณ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๔	นายสมเกียรติ พรหมสาขา ณ สกลนคร	นายช่างไฟฟ้า		
๑๕	นายวิบูลย์ ก้วสิทธิ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน		
๑๖	จ.ส.ท.บุญมา สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๗	นางสาวจันทร์จิรา กรไชยา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๑๘	นายยุทธศักดิ์ อรรคคำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๙	นางสาวลำพอง พาน้ำ	ครู		
๒๐	นางสาวประมวล สุรท้าว	ครู		

จ.ส.อ.
(สีกี ผ่านจันทาร)
ปลัดเทศบาล

27 มี.ธ. 2564

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2564

วันที่ 1 มี.ค. 2564 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลวังหลวง

ลำดับ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวกิติมาพร ประเสริฐสังข์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิเคราะห์ฯ		ลาป่วย
๒	นางศิริวรรณ มาพระลับ พิมพ์วิภา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		
๓	นางสาวอินทอร จันทวงษา	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	อินทอร	
๔	นายเกียรติศักดิ์ สุดา	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร		
๕	นางสาวยุภาวดี มาตวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ		
๖	นางจุฑามณี สุทธิประภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จุฑามณี	
๗	นางสาววนิดา พรมวงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๘	นางหยาดพิรุณ ศรีไสยา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หยาด	
๙	นายอุดมศักดิ์ สิงห์เสนา	พนักงานสูบน้ำ		
๑๐	นายสุจินดา โพธิกะ	ผู้ช่วยช่างโยธา		
๑๑	นายจตุพล แสนสุพรรณ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า		
๑๒	นายไชยเรือง สิงห์เสนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายปัญญาวุฒิ นองนุช	ผู้ช่วยประปา		
๑๔	นายพนม แห้วดี	นักการฯ		
๑๕	นายขงวิทย์ ฐระพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ลาป่วย
๑๖	นางสาวปิติพร พิมพ์ิลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๗	นายชูชาติ แสงสงคราม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๘	นางสาวชวดี โพธิสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
พนักงานจ้างทั่วไป				
๑๙	นายมงคล มะธิมะนัง	คนงานทั่วไป		
๒๐	นายสมใจ ศรีวฤทธิ์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลฯ		
๒๑	นายมานพ สมนาเมือง	พนักงานขับรถ		
๒๒	นายกฤษกร พิมพ์ิลา	พนักงานขับรถขยะ		
๒๓	นายสุธี พิมพ์เสน	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลฯ	สุธี	
๒๔	นายธีระพงศ์ สุขสุสติ	คนงานทั่วไป	ธีระพงศ์	
๒๕	นางสาวปาริฉัตร โยชนม์เมืองไพร	คนงานทั่วไป	ปาริฉัตร	
๒๖	นายอภิชาติ แสนเมือง	คนงานทั่วไป	อภิชาติ	

จ.ส.อ.
(สักชี ผ่านงินหาร)
ปลัดเทศบาล

27 เม.ย. 2564

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2564

วันที่ 1 มี.ค. 2564 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลวังหลวง

ลำดับ	ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นาย อนันต์ พินิจ	นายก อบจ.	อนันต์	
๒	นาง ลมุล นิกากต	แม่บ้านเทศบาลวังหลวง	ลมุล	
๓	นาย วิมลศักดิ์ ทรัพย์	เจ้าพนักงาน	วิมลศักดิ์	
๔	น.ส. มัทธนา นพรัตน์	ผู้ดูแลรักษา. ๑.๓๗๖	มัทธนา	
๕	น.ส. อรพร สองประยงค์	เจ้าพนักงาน อ.๓๗๑-๒๓๑	อรพร	
๖			จ.ส.อ.	
๗			(สักขี ผ่านราชการ) ปลัดเทศบาล	
๘			27 มี.ย. 2564	
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				

รายงานการประชุมประจำเดือน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังหลวง

พนักงานเทศบาล ๑๘ คน
พนักงานครูเทศบาล ๒ คน
พนักงานจ้าง ๒๖ คน

ผู้มาประชุม

พนักงานเทศบาล ๑๗ คน
พนักงานครูเทศบาล ๒ คน
พนักงานจ้าง ๒๔ คน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายภราดร โคแก้ว (ลาป่วย)
๒. นายยงวิทย์ ชูระพันธ์ (ลาป่วย)
๓. นางสาวกิตติมาพร ประเสริฐสังข์ (ลาป่วย)

เริ่ม ประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จ.ส.อ.สักขี ผ่านจงหาร - วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีเรื่องแจ้งให้ทุกคนได้
ปลัดเทศบาล รับทราบ และถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. สุขสันต์วันเกิดผู้ที่มีวันเกิดเดือนนี้ทุกคน ขอให้มีความสุข สุขภาพแข็งแรง ตั้งใจ
ทำงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ

๒. ข้อปฏิบัติที่ปฏิบัติเป็นประจำ การเข้าแถวหน้าเสาธง ขอความร่วมมือทุกคนที่
เข้าแถว ในวันจันทร์สัปดาห์แรก และวันจันทร์สัปดาห์ สุดท้ายของเดือน

๓. เน้นย้ำการให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกคน ในวางตัวเป็นกลาง
ทางการเมือง

ที่ประชุม - ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ เรื่อง อำเภอสลภูมิ ร่วมกับ ธนาคารกรุงไทย ขอใช้สถานที่

- วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ อำเภอสลภูมิ ร่วมกับ ธนาคารกรุงไทย ขอใช้สถานที่ ให้บริการผู้มาใช้บริการ แจ้งให้ กองช่าง และสำนักปลัด ได้จัดเตรียม โต๊ะ เก้าอี้ ปลั๊กไฟ น้ำดื่ม ให้ประชาชน ที่มาใช้บริการ ลงทะเบียนยืนยันตัวตน ขอรับสิทธิช่วยเหลือ ตามมาตรการโควิด ๑๙ ให้งานป้องกันได้ดูแล เรื่องการจราจร และให้พนักงานทุกคนช่วยกันบริการประชาชน

๓.๒ การตรวจรับงานจ้าง

- การตรวจงานจ้างที่ยังไม่แล้วเสร็จ ถนน คสล บ้านหนองขาม – หนองแปน และ งานปรับปรุงคลองส่งน้ำหมู่ ๗ ให้ช่างผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจงานจ้าง ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแบบรูปของงานพัสดุ เพราะมีกรณีศึกษา การเรียกเงินคืนจาก สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ความยามไม่ถึงตามแบบ สตง.ให้เรียกเงินคืน

๓.๓ การลงข้อมูลในระบบต่างๆ

- การลงข้อมูลในระบบต่างๆ ให้ทุกคนที่ได้รับผิดชอบลงข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ต ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วนเรียบร้อย รวมถึงการลงข้อมูล การประเมิน IPA

๓.๒ การเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี

- ในวันที่ ๒๒ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ นี้ ให้ทุกคนช่วยกันทำงานเลือกตั้ง และจะประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้รู้ขั้นตอนการปฏิบัติ และจะมีคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละคน ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ส่งมอบ วัสดุ อุปกรณ์การเลือกตั้ง จะมีการประชุมชี้แจงอีกครั้ง และในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ทุกคนแต่งกายด้วยชุดปฏิบัติราชการสีกาเกี

๓.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- แจ้งให้งานป้องกันฯ พร้อมทีมงาน ได้ดูแลความสะอาดบริเวณวัดบ้านกกทัน บริเวณสามแยกคอยนาง เก็บกวาดขยะ บริเวณตลาด ให้ประชาสัมพันธการใช้น้ำ การประหยัดน้ำดื่ม และน้ำใช้ การเผาวัสดุทางการเกษตร ให้นายสมใจ ศรีวฤทธิ์ ออกให้บริการน้ำให้กับทุกหมู่บ้าน และบ้านท่าทาง เกียนไตร์น้ำใช้งานไม่ได้ ให้บริการน้ำให้บ้านท่าทางเกียนด้วย

ที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

จำสิบเอกสักชี ผ่านจังหวาร - ในระเบียบวาระอื่นๆ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้าสำนักปลัด ปลัดเทศบาล

นางสาวมณฑริกา ทองสอดแสง - เรียนท่านปลัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกท่าน ต่อไป ผู้อำนวยการกองคลัง เงินเดือนจะเข้าระบบผ่านแอปพลิเคชัน จะมีข้อความแจ้งเดือนที่มีถือของท่านของท่านนะคะ ส่วนจ้างเหมาบริการ จ่ายเป็นเช็ค เช่นเดิมคะ

นางสาวเกตมณี วรชีนา - เรียนท่านปลัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกท่าน เนื่องจากที่มีการ
หัวหน้าสำนักปลัด ต่อเติมอาคาร จึงแจ้งให้ มีการย้ายโต๊ะทำงาน ดังนี้
ห้องเดิมกองช่าง มี นางสาวระวี จิตา นางสาววนิดา พรมวงค์ และ
นางสาวหยาดพิรุณ ศรีไสยา
ห้องกลางด้านหน้าห้องกองคลัง มี งานเกษตร และงานสาธารณสุข
ห้องสำนักปลัด หน้าห้องปลัด ให้งานนโยบายและแผน ย้ายเข้ามา
ห้องกลางใหญ่ ให้งานการศึกษาย้ายขึ้นมา และให้นางสาวปาริฉัตร ย้ายมาอยู่โต๊ะ
ด้านหน้าของห้องนี้

นางสาวนริศรา สมสาร - เรียนท่านปลัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกท่าน แจ้งเรื่องการส่ง
นักทรัพยากรบุคคล ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ รอบที่สอง (๑ เมษายน - ๓๐
กันยายน ๒๕๖๔) ต่อผู้บังคับบัญชาของท่านให้เรียบร้อยด้วยนะคะ

จ่าสิบเอกสีกชี ผ่านจันทร - มีพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างท่านใด มีข้อเสนออีกหรือไม่
ปลัดเทศบาล ถ้ามีไม่ ขอให้ทุกท่านใส่ใจในงานของตัวเอง และงานที่รับมอบหมายด้วยความวิริยะ
อุตสาหะ ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมมือ ร่วมใจ ช่วยกันทำงานที่ให้เกิดผลดีต่อ
ประชาชน และองค์กร ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสาวนริศรา สมสาร)
นักทรัพยากรบุคคล

ผู้บันทึก/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวเกตมณี วรชีนา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(สีกชี ผ่านจันทร)
ปลัดเทศบาล

ผู้รับรองรายงานการประชุม