

รายชื่อเข้าประชุมประจำเดือนมีนาคม

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลวังหลวง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จ.ส.อ.สักชี ผ่านจันทาร	ปลัดเทศบาล	จ.ส.อ.สักชี	
๒	นายภราดร โคแก้ว	รองปลัดเทศบาล		
๓	นายธีระพงษ์ สุ่มมาตย์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๔	น.ส.มณฑริกา ทองสอดแสง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๕	นายศุภชัย บุรณะกิติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๖	นายภิรมย์ ราชนาเมือง	นิติกร		ไม่มา
๗	น.ส.เกตมณี วรชีนา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางแสงจันทร์ วิทย์บุรณ์	นักวิชาการศึกษา		
๙	นางแสงระวี จินดา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง		
๑๐	นายเจษฎา นาเมืองรักษ์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		ไม่มา
๑๑	นายวิบูลย์ ก้วสิทธิ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๒	น.ส.นริศรา สมสาร	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๓	นางสไบแพร ทศวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๔	นายสมเกียรติ พรหม สาขา ณ สกลนคร	นายช่างไฟฟ้า		
๑๕	นางสาวจันทร์จิรา กรไชยา	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๖	นางสาวเกื้อกุล เพ็ญวงษ์	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๗	นายยุทธศักดิ์ อรรคคำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		ไม่มา
๑๘	จ.ส.ท.บุญมา สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	จ.ส.ท.บุญมา	
๑๙	นางสาวลำพองษ์ พาน้ำ	ครู		
๒๐	นางประมวล สุระท้าว	ครู		
๒๑	นางเบญจมาศ การเกษ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	จ.ส.อ. (สักชี ผ่านจันทาร)	
				ปลัดเทศบาล
				27 เม.ย. 2564

รายชื่อเข้าประชุมประจำเดือนมีนาคม

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลวังหลวง

๑	นายยงวิทย์ ธุระพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ยงวิทย์	
๒	นายเกียรติศักดิ์ สุดา	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	เกียรติศักดิ์	
๓	<del>นางศิริวรรณ มงพระลับ</del> <sup>พิภพวาท</sup>	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	พิภพวาท	
๔	น.ส.กิตติมาพร ประเสริฐสังข์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	กิตติมาพร	
๕	นางสาวอินทอร จันทวงษา	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	อินทอร	
๖	นางสาวปติพร พิมพิลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปติพร	
๗	นายชูชาติ แสงสงคราม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชูชาติ	
๘	นางสาวยชวดี โพธิสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ไม่มา. ศาลาย
๙	นายพนม แห้วดี	นักการ	-	
๑๐	นาย สมณาเมือง	พนักงานขับรถยนต์	-	ไม่มา
๑๑	นายสมใจ ศรีวฤทธิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	-	
๑๒	นางสาวปาริฉัตร โยชน์เมืองไพร	คนงานทั่วไป	ปาริฉัตร	
๑๓	นางสาวยุภาวดี มาตวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ยุภาวดี	
๑๔	นางสาวนิตดา พรหมวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นิตดา	ไม่มา. ไปตรวจตรา
๑๕	น.ส.จุฑามณี สุทธิประภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จุฑามณี	
๑๖	นางสาวหยาดพิรุณ ศรีไสยา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หยาดพิรุณ	
๑๗	นายอุดมศักดิ์ สิงห์เสนา	พนักงานสูบน้ำ	อุดมศักดิ์	
๑๘	นายจุดพล แสนสุพรรณ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	จุดพล	
๑๙	นายปัญญาวุฒิ นองนุช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	ปัญญาวุฒิ	
๒๐	นายไชยเรือง สิงห์เสนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ไม่มา.
๒๑	นายสุจินดา โพธิกะ	ผู้ช่วยช่างโยธา	สุจินดา	
๒๒	นายสุธี พิมเสน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	สุธี	
๒๓	นายกฤษกร พิมพิลา	พนักงานขับรถขยะ	กฤษกร	
๒๔	นายมงคล มะธิมะนั่ง	คนงานทั่วไป	-	
๒๕	นายธีระพงศ์ สุธดสดี	คนงานทั่วไป	-	ลาป่วย
๒๖	นายอภิชาติ แสนเมือง	คนงานทั่วไป	อภิชาติ	

ล.มงคล มีกา กต  
รองนายก อบต.วังหลวง

ล.มงคล  
จ.ส.อ.  
(ศักดิ์ ผ่านังหาร)  
ปลัดเทศบาล

รายงานการประชุมประจำเดือน เดือน มีนาคม ๒๕๖๔  
วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวังหลวง

พนักงานเทศบาล ๑๙ คน

พนักงานครูเทศบาล ๒ คน

พนักงานจ้าง ๒๖ คน

**ผู้มาประชุม**

พนักงานเทศบาล ๑๖ คน

พนักงานครูเทศบาล ๒ คน

พนักงานจ้าง ๒๒ คน

**ผู้ไม่มาประชุม (พนักงานเทศบาล)**

๑. นายภิรมย์ ราชนาเมือง (ไม่เข้าประชุม)

๒. นายยุทธศักดิ์ อรรคคำ (ขาดราชการ)

**ผู้ไม่มาประชุม (พนักงานจ้าง)**

๑. นางสาวยชวดี โปธิสาร (ลาป่วย)

๒. นายธีระพงษ์ อุดดุสดี (ลาป่วย)

๓. นายมานพ สมนาเมือง (ไม่เข้าประชุม)

๔. นายไชยเรือง สิงห์เสนา (ไม่เข้าประชุม)

๕. นางสาววนิดา พรมงค์ (ไปธนาคาร)

๖. นางสาวหยาดพิรุณ ศรีไสยา (ไปธนาคาร)

เริ่ม ประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

จ.ส.อ.ลักขี ผ่านจิงหาร - วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ มีเรื่องแจ้งให้ทุกคนได้  
ปลัดเทศบาล รับทราบ และถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. สุขสันต์วันเกิดผู้ที่มีวันเกิดเดือนมีนาคมนี้ทุกคน ขอให้มีความสุข สุขภาพแข็งแรง  
ตั้งใจทำงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ

๒. ข้อปฏิบัติที่ปฏิบัติเป็นประจำ การไป มา ลา ไขว้ โดยเฉพาะการลา ให้ปฏิบัติให้  
ถูกต้องตามระเบียบ การเข้าแถวหน้าเสาธง ขอความร่วมมือทุกคนที่เข้าแถว ในวันจันทร์สัปดาห์แรก และวัน  
จันทร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือน

๓. ขอขอบคุณทุกคนที่ร่วมที่ร่วมกันทำงานเลือกตั้งจนแล้วเสร็จ ทุกขั้นตอนการปฏิบัติ  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. ขอต้อนรับนางเบญจมาศ การเกษ นักวิชาการตรวจสอบภายใน โอนย้าย มา  
ปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

ที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ การประชุมผ่าน IPA ผ่านเฟสบุ๊คไลฟ์

- วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ให้ทุกคน ได้รับชมการประชุม IPA ผ่านเฟสบุ๊คไลฟ์

๓.๒ การตั้งจุดบริการประชาชนในวันหยุดสงกรานต์

- ให้งานป้องกันฯ ได้ถือปฏิบัติ เตรียมการตั้งจุดบริการประชาชนใน ๓ ห้วง ระยะเวลา ห้วงก่อนวันหยุด ห้วงวันหยุด ห้วงหลังวันหยุด ไปดูข้อตกลง ให้ไปทำตัวชี้วัด ในข้อปฏิบัติ มอบหมายหัวหน้าสำนักปลัดไปดูแล และให้รักษามาตรฐานงานป้องกันฯ ให้ดี และฝากให้ทุกคนช่วยกัน

๓.๓ การลาหยุดที่คาบเกี่ยวกับวันหยุดสงกรานต์

- ขอความร่วมมือทุกคนเรื่องการลา ถ้าไม่มีความจำเป็นอย่างยี่งวด ในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ ให้มาทำงานตามปกติ

๓.๒ การดูแลสถานีสูบน้ำ

- ในช่วงน้ำลด น้ำตื้นเขิน ให้กองช่างได้ตรวจสอบดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทั้ง ๓ แห่ง หากพบว่าจะมีปัญหาในภายหลัง ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- แจ้งให้งานป้องกันฯ พร้อมทีมงาน ให้เตรียมความพร้อมไว้ตลอดเวลา รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ ให้พร้อมสำหรับการใช้งานเสมอ

๓.๔ เรื่องแผนพัฒนาปี ๒๕๖๕

- ให้งานนโยบายและแผน ได้จัดเตรียมข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำแผนการต่อไป

ที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

จำลองเอกสิทธิ์ ผ่านจังหวัด - ในระเบียบวาระอื่นๆ ขอเชิญรองปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล ปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง

นายภราดร โคแก้ว  
รองปลัดเทศบาล

- เรียนท่านปลัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกท่าน ต่อไป  
ขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันทำงานเลือกตั้งจนแล้วเสร็จสมบูรณ์ การเสนองานโครงการ ต่าง ให้นักวิชาการตรวจสอบภายในดูข้อมูลหมายที่เกี่ยวข้อง และการประเมินความเสี่ยงของแต่ละงาน  
- การเสนอโครงการต่างๆ ให้ดูตัวอย่างอำนาจ ระเบียบการเบิกจ่ายกับ สไลด์แพร ระเบียบการเบิกจ่ายแบบไหนจ่ายได้ ไม่ได้

- เรื่อง IPA การกรอกข้อมูลออนไลน์ในระบบ จะให้รหัสแต่ละกอง ให้เจ้าพนักงาน  
ธุรการ และนางสาวปาริฉัตร ทำงานร่วมกัน

นางสาวนริศรา สมสาร - เรียนท่านปลัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกท่าน แจ้งเรื่องการส่ง  
นักทรัพยากรบุคคล ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ รอบที่สอง (๑ เมษายน - ๓๐  
กันยายน ๒๕๖๔) ต่อผู้บังคับบัญชาของท่านให้เรียบร้อยด้วยนะคะ

จำสืบเอกศักดิ์ ผ่านจังหวัด - มีพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างท่านใด มีข้อเสนออีกหรือไม่  
ปลัดเทศบาล ถ้ามีไม่ ขอให้ทุกท่านใส่ใจในงานของตัวเอง และงานที่รับมอบหมายด้วยความวิริยะ  
อุตสาหะ ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมมือ ร่วมใจ ช่วยกันทำงานที่ให้เกิดผลดีต่อ  
ประชาชน และองค์กร ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๒๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึก/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวนริศรา สมสาร)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวเกตมณี วรชينا)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

ผู้รับรองรายงานการประชุม

( สักซี ผ่านจังหวัด )

ปลัดเทศบาล